

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 138  
городского округа Самара

Рассмотрено  
на Управляющем совете  
Протокол заседания № 5  
от 11 сентября 2013



Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ № 138 г.о. Самара  
/О.Б. Лаврушкин/  
Приказ № 145/4 от 19.09.2013

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБРАЗОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ ДОХОДОВ ОТ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ ООШ № 138 г.о. Самара**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об образовании в РФ", Законом РФ "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Уставом и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.
- 1.2. К внебюджетной деятельности относится, предусмотренная Уставом деятельность, приносящая доход и выполняемая сверх деятельности, финансируемой из бюджета.
- 1.3. К внебюджетным источникам финансирования относятся:
  - средства, полученные от платных образовательных услуг;
  - добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.
- 1.4. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.
- 1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

- 1.6. Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

## II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Учреждение осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.
- 2.2. Прием пожертвований осуществляется на основании заключенного договора между Учреждением и жертвователем.
- 2.3. Внебюджетные средства (родительская плата, добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве управления финансов Самарской области.
- 2.4. Деятельность Учреждения по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в Учреждении и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в Учреждении.
- 2.5. В своей предпринимательской деятельности Учреждение приравнивается к предприятию и попадает под действия законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

## III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕИНВЕСТИРОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств организационного, учебного, научного и материально-технического развития.
- 3.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:
  - 3.3.1. обеспечение образовательного процесса;
  - 3.3.2. выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
  - 3.3.3. материально-техническое обеспечение учебного процесса;
  - 3.3.4. иные расходы, связанные с деятельностью и развитие Учреждения.
- 3.4. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по статьям расходов, является утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности.

#### IV. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 4.1. Учреждение, в лице директора распоряжается внебюджетными средствами в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.2. Учреждение несет ответственность за эффективное использование средств перед Учредителем, Управляющим советом Учреждения, Органом управления образования и финансовым органом.
- 4.3. Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств подразделения производится в порядке, принятом в Учреждении.
- 4.4. Имущество, полученное от жертвователей в виде материальных ценностей, ставится на бухгалтерский учет.
- 4.5. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

#### V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использования внебюджетных средств.
- 5.2. Руководитель Учреждения вправе отказаться от целевых взносов, добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам.
- 5.3. Срок действия положения не ограничен.