

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ МОиН РФ от 25 декабря 2013 г. N 1394
(с изменениями и дополнениями)**

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Документ определяет

- формы проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного общего образования ,**
- участников,**
- сроки и продолжительность проведения ГИА,**
- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА,**
- требования, предъявляемые к лицам,**
- привлекаемым к проведению ГИА,**
- порядок проверки экзаменационных работ,**
- порядок подачи и рассмотрения апелляций,**

**ГИА проводится государственными
экзаменационными комиссиями -
ГЭК**

- **Обязательные экзамены**

по русскому языку и математике

- **Экзамены по другим учебным предметам: литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам информатике - обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.**

- **ГИА проводится:**
- **а) в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов - КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы**

-

- **б) в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов (государственный выпускной экзамен, ГВЭ)**

- **К ГИА допускаются обучающиеся, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных.**

ОУ

- под роспись информируют обучающихся и их родителей
- о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА,
- о порядке проведения ГИА,
- об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА,

- **о ведении в ППЭ видеозаписи,**
- **о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,**
- **о времени и месте ознакомления с результатами ГИА,**
- **о результатах ГИА, полученных обучающимися;**

Сроки и продолжительность проведения ГИА

- Составляется единое расписание экзаменов (не ранее 25 мая)**
- Учащимся, не имеющим возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в утвержденные сроки, ГИА проводится досрочно, но не ранее 20 апреля**

- **Перерыв между экзаменами составляет не менее двух дней.**

- **В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, вскрытие пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы, настройка технических средств).**



**Повторно к сдаче ГИА в текущем году
допускаются учащиеся**

- **получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;**
- **не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);**

**Повторно к сдаче ГИА в текущем году
допускаются учащиеся**

- **не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или обстоятельства, подтвержденные документально);**
- **апелляция которых о нарушении установленного порядка была удовлетворена;**
- **результаты которых были аннулированы**

Проведение ГИА

- **Экзамены проводятся в ППЭ,**
- **Для каждого обучающегося выделяется отдельное рабочее место**
- **ППЭ оборудуются стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения**

Проведение ГИА

- **На входе в ППЭ сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции) совместно с организаторами проверяют наличие документов (паспорта) у обучающихся**

Проведение ГИА

- **Списки распределения обучающихся по аудиториям вывешиваются на информационном стенде при входе в ПШЭ**
- **Обучающиеся рассаживаются за рабочие столы в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается**

Проведение ГИА

До начала экзамена организаторы проводят инструктаж

- о порядке проведения экзамена,**
- о правилах оформления экзаменационной работы,**
- о продолжительности экзамена,**
- о порядке подачи апелляций**

Проведение ГИА

- **записи на КИМ для проведения ОГЭ, и черновиках не обрабатываются и не проверяются.**
- **организаторы выдают обучающимся экзаменационные материалы**
- **В случае обнаружения брака или некомплектности организаторы выдают обучающемуся новый КИМ**

Проведение ГИА

- По указанию организаторов обучающиеся заполняют регистрационные поля экзаменационной работы
- объявляют начало экзамена и время его окончания

- **При нехватке места в листах (бланках) для ответов на задания с развернутым ответом по просьбе обучающегося организаторы выдают ему дополнительный лист**
- **По мере необходимости обучающимся выдаются черновики**

- **Во время экзамена на рабочем столе обучающегося, помимо экзаменационных материалов, находятся:**
- **ручка;**
- **документ, удостоверяющий личность;**

*Во время проведения экзамена в ППЭ
учащимся запрещается:*

- **иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;**

- **Лица, допустившие нарушение устанавливаемого порядка проведения ГИА, удаляются с экзамена.**

- **Если обучающийся по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию.**

Составляется акт и передается в ГЭК

- **За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают обучающимся о скором завершении экзамена**
- **Обучающиеся, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают ее организаторам и покидают аудиторию, не дожидаясь завершения окончания экзамена.**

Проверка экзаменационных работ

- Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами
- В случае существенного расхождения в баллах, назначается третья проверка
- Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

- **предметные комиссии могут осуществлять перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся.**
- **При установлении фактов нарушения обучающимся установленного порядка проведения ГИА ГЭК принимает решение об аннулировании результата ГИА обучающегося.**

Оценка результатов ГИА

- **Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов**

- **Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год**

***Прием и рассмотрение апелляций о
нарушении установленного порядка
проведения ГИА***

- **Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.**

***Прием и рассмотрение апелляций о несогласии
с выставленными баллами***

- **подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА (решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов).**

- **Учащиеся информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.**
- **Обучающийся (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет, - в присутствии родителей) письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы,**

- не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований настоящего Порядка или неправильного оформления экзаменационной работ

*Педагогический коллектив лицея
желает вам удачи на экзаменах*

Заполнение бланков ГИА

карандаш

Бланк ! заполняется по указанию ответственного организатора

Короткий ответ записывается, начиная с первой клетки.
Каждый символ записывается в отдельную клеточку

Каждое поле бланка заполняется начиная с первой позиции (клеточки)

Запрещается делать пометки, которые не относятся к содержанию

Использовать цветные ручки вместо черной, замазку, карандаш

Бланк ! заполняется по указанию ответственного организатора

Краткий ответ записывается, начиная с первой клетки. Каждый символ записывается в отдельную клеточку

**Ответ на задания должен быть дан в той форме,
в какой требует инструкция к данному заданию
Краткий ответ может быть записан в виде слова
или словосочетания**

**Целого числа или комбинации букв или цифр
Десятичной дроби с использованием запятой в
качестве разделителя**

**Перечисление требуемых в задании пунктов,
разделенных запятыми**

Замена ошибочных ответов

В полях бланка предусмотрены поля для исправленных ответов на задания с кратким ответом

Для замены надо проставить номер задания и написать верный ответ.

Заменить можно и дважды, но правильным считается последний ответ. Если поставлен номер, а ответ не вписан, то считаться будет пустой ответ

3. Заполнение бланка ответов №2

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом .

Информация для заполнения полей верхней части бланка: код региона, код и название предмета, номер варианта, номер КИМ, должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов № 1.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник может вносить развернутые ответы на соответствующие задания части С на оборотной стороне бланка строго внутри границ, сделав внизу лицевой стороны запись «смотри на обороте».

При остатке свободного места на бланке ответов №2 участник должен поставить английскую букву “Z” в данной области, заполнив все свободное место. Пример заполнения приведен ниже.

ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ УЧАЩИХСЯ 9-Х КЛАССОВ

Бланк ответов №2

Лист № 1 Развер-3

Регистр Код предмета Название предмета Номер варианта

77 02 МАТЕМАТИКА 2

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета", "номер варианта";
 "номер КИМ" из бланка ответов №1. Номер КИМ

Отвечая на задания типа С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку строчки.
 Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, С1.
 Условие задания переписывать не нужно.

0000016

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

1) $\sqrt{5^{x-4} - 25} \cdot (3^{x^2-10x+25} - 3^{x^2-10x} - 72) < 0 \Leftrightarrow$

$\Leftrightarrow \begin{cases} 5^{x-4} - 25 > 0, \\ 3^{x^2-10x+25} - 3^{x^2-10x} - 72 < 0. \end{cases}$

! [ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ]

Смотрите на обороте

При недостатке места для ответа используйте обратную сторону бланка.

$$\begin{cases} x^2 - 2x + 4 - 16 = 0 \\ 15 - 24x^2 + \log_6 2 - 7 = 17 \end{cases}$$

! [ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ]

Ответ: 5x

